



Handleiding accountants

Online certificeringsprocedure oplagecijfers 2018

In overleg met het NBA is deze online certificeringsprocedure voor accountants op www.nommedia.nl ontwikkeld.

10 april 2019

Contactgegevens: NOM (Nationaal Onderzoek Multimedia)

Tel: 020 8204434

E-mail: e.bijlsma@nommedia.nl

WWW: www.nommedia.nl

Handleiding online certificeringprocedure voor accountants

Bijgaand treft u een handleiding voor het online certificeren van oplatecijfers 2018. Het online certificeren van de oplatecijfers is verplicht en dient in een afgeschermd menu op de website www.nommedia.nl plaats te vinden.

Online certificering met elektronische handtekening wordt niet meer ondersteund.

Door aanhoudende en jaarlijks terugkerende technische blokkades (software updates en compatibiliteitsproblemen) bij de online processen met elektronische handtekening, heeft NOM doen besluiten om deze procedure niet langer te ondersteunen. Hieronder wordt de alternatieve methode voor online certificeren toegelicht.

1. E-mail verzoek voor online certificeren.

Wanneer uw client (de uitgever) op nommedia.nl de jaarcijfers heeft ingevoerd en een formeel verzoek voor online certificeren heeft gedaan ontvangt u een e-mail met een uitnodiging om op www.nommedia.nl de betreffende oplatecijfers te certificeren. De e-mail is voorzien van een gebruikersnaam. Let op!!! Het gebruikersnaam en wachtwoord zal na validatie van uw gegevens door NOM, jaarlijks via een separate e-mail aan u verstrekt worden. NOM kan als onderdeel van de validatieprocedure de accountant om legitimatie en/of NBA lidnummer vragen.

2. Inloggen en profiel controleren/bewerken

Op de NOM homepage vindt u rechtsboven in het scherm een oranje balk met een link 'Login' (zie figuur 1). Hier vindt u de inlogpagina voor de online certificeringsmodule. Klik op de knop login accountants. Na inloggen verschijnt het extra hoofdmenu 'Mijn NOM'. In dit menu bevinden zich alle applicaties voor het online certificeren van oplatecijfers. Voor documentatie zoals Definities, Controleprotocol etc. kunt u het menu 'Print oplage' => 'Accountants' raadplegen.



Figuur 1 login



Figuur 2 Knop login accountants

U wordt geadviseerd om na het inloggen via menu 'Mijn NOM' => 'Wachtwoord wijzigen' allereerst het automatisch gegenereerde wachtwoord te wijzigen en in het submenu 'Contactgegevens' uw accountantsprofiel te controleren en eventueel aan te passen.

In het submenu 'Contactgegevens' vindt u het profiel van de accountant zoals deze bij NOM geregistreerd is door de uitgever. U dient de velden van de certificerend accountant in te vullen indien dit een ander persoon betreft. Controleer onder het tabblad 'Bedrijfsgegevens' het adres en overige bedrijfsgegevens van uw accountantskantoor. In het online Assurance-rapport zullen de voornaam, tussenvoegsels, achternaam, accountantskantoor en plaatsnaam worden opgenomen.

Te accorderen titels
Contactgegevens
Wachtwoord wijzigen

Let op!

Indien u de Persoonsgegevens velden onder Certificerend accountant vult, zullen deze gegevens onder het assurance-rapport bij de titel(s) worden weergegeven.

Zie voor de bedrijfsgegevens tabblad 'Bedrijfsgegevens'.

Contactgegevens

[Persoonsgegevens](#)

[Bedrijfsgegevens](#)

Persoonsgegevens

Bedrijf

Titel

Voornaam

Initialen *

Tussenvoegsel(s)

Achternaam *

Emailadres

Geslacht

Certificerend accountant

Titel

Voornaam

Initialen

Tussenvoegsel(s)

Achternaam

Emailadres

Geslacht

Straat

Huisnummer

Postcode *

Plaats

Telefoon

Fax

Opslaan

Figuur 3 Contactgegevens contactpersoon accountant en certificerend accountant

3. Online certificeren in menu 'Te accorderen titels'

Onder het submenu 'Te accorderen titels' staan de titels van de uitgever waarvan u een verzoek tot online certificeren heeft ontvangen. Om de jaarcijfers van een titel te controleren klikt u op de naam van een titel (zie figuur 4). Indien de lijst met titels groter is dan tien titels kunt u met de oranje knop >> de overige titels tonen.



The screenshot shows a web interface with a navigation bar at the top containing 'Te accorderen titels', 'Contactgegevens', and 'Wachtwoord wijzigen'. Below the navigation bar, there are two main sections: 'Uitleg knoppen' and 'Online certificeren oplagecijfers'. The 'Uitleg knoppen' section lists four status icons: a question mark in a box (Goedkeuring gevraagd), a document with a question mark (Concept assurance-rapport), a green checkmark (Goedgekeurd), and a red X (Afgekeurd). The 'Online certificeren oplagecijfers' section contains a table with the following data:

Titels	Uitgevers	Status jaarcijfers	Hashtotaal
Test magazine 2	Voorbeeld uitgeverij		
Test vaktijdschrift 2	Voorbeeld uitgeverij		432887808

Below the table, there is a pagination indicator 'Pagina 1 van 1' and an orange button with '>>' on the right side.

Figuur 4 Overzicht Te accorderen titels

4. Controleer de oplagecijfers van de titel.

Wanneer u een titel heeft aangeklikt verschijnt het jaarformulier met de door de uitgever geformaliseerde gewogen gemiddelde jaar oplagecijfers. Controleer hier of de gegevens van de titel en de opgave van de gewogen gemiddelde jaarcijfers in overeenstemming met de voorwaarden in de NOM Handleiding en definities versie 2018-1 juist zijn.

5. Selecteer één van de vier assurance-rapporten

Na de controle van de oplagecijfers selecteert u onder de jaarcijfers één van de vier assurancerapporten door middel van het aanvinken van de selectiebox links naast het betreffende assurance-rapport (zie onderstaande afbeelding). De modelteksten van de Assurancerapporten zijn door NBA goedgekeurd.



The screenshot shows a selection box titled 'Controleer de oplagecijfers en selecteer vervolgens een assurance-rapport:'. It contains four radio button options:

- Goedkeurend assurance-rapport
- Assurance-rapport met beperking
- Assurance-rapport met onthouding van een conclusie
- Afkeurend assurance-rapport

Figuur 5 assurance-rapporten

Situatie 1 Accountant selecteert “Goedkeurend assurance-rapport”:

Accountant selecteert “Goedkeurend assurance-rapport”.

Wanneer u aan de hand van de NOM Definities EN het Accountantsprotocol vast stelt dat de gewogen gemiddelde jaarcijfers juist zijn, selecteert u de optie “Goedkeurend assurance-rapport”. De modeltekst van het goedkeurend assurancerapport wordt vervolgens getoond. Zie onderstaand voorbeeld van het standaard assurancerapport.

Ga naar pagina 7 van deze handleiding indien u geen goedkeurend Assurance-rapport kunt afgeven.

Controleer de oplagecijfers en selecteer vervolgens een assurance-rapport:

Goedkeurend assurance-rapport
 Assurance-rapport met beperking
 Assurance-rapport met onthouding van een conclusie
 Afkeurend assurance-rapport

GOEDKEUREND ASSURANCE-RAPPORT INZAKE OPLAGEOPGAVE 2017
Afgegeven ten behoeve van NOM (Nationaal Onderzoek Multimedia)

Oprichting en verantwoordelijkheden
Wij hebben onderzocht of de bijgevoegde, door ons gewaarmerkte en ter identificatie van hashtotal voorziene, opgave van de oplage van de titel Test magazine 2 van uitgever Voorbeeld uitgeverij over de periode 1 januari tot en met 31 december 2017 de gegevens over de oplage juist weergeeft in overeenstemming met de voorwaarden zoals vastgelegd in de Handleiding en Definities 2017 van NOM (Nationaal Onderzoek Multimedia). Het bestuur/de directie is verantwoordelijk voor het opstellen van de opgave. Het is onze verantwoordelijkheid een assurance-rapport te verstrekken inzake de oplageopgave.

Werkzaamheden
Wij hebben ons onderzoek verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder Standaard 3000A 'Assurance-opdrachten anders dan opdrachten tot controle en beoordeling van historische financiële informatie' (attest-opdrachten) en het NOM Accountantsprotocol oplagecijfers 2017. Dienovereenkomstig dienen wij ons onderzoek zodanig te plannen en uit te voeren, dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de opgave geen afwijkingen van materieel belang bevat. Een assurance-opdracht omvat onder meer een onderzoek door middel van deelwaarnemingen van relevante gegevens.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen assurance-informatie voldoende en geschikt is als basis voor onze conclusies.

Conclusie betreffende de opgave
Op grond van onze werkzaamheden komen wij tot de conclusie dat de opgave de gegevens over de oplage van de titel Test magazine 2 van uitgever Voorbeeld uitgeverij over de periode 1 januari tot en met 31 december 2017 in alle van materieel belang zijnde aspecten juist weergeeft in overeenstemming met de voorwaarden zoals vastgelegd in de Handleiding en Definities 2017 van NOM.

Toelichting

Datum

Overige aspecten – beperking in gebruik en verspreidingskring
De opgave betreffende de oplage en ons assurance-rapport daarbij zijn uitsluitend bedoeld voor uitgever Voorbeeld uitgeverij ter verantwoording aan NOM en kunnen derhalve niet voor andere doeleinden worden gebruikt.

Accountantskantoor
Naam accountant
Plaats
Datum

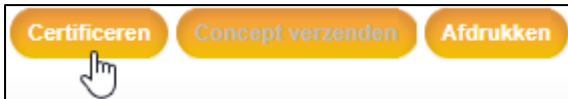
Figuur 6 Voorbeeld goedkeurend Assurance-rapport

(Optioneel) Geef een toelichting op het Goedkeurend assurance-rapport

U kunt bij het goedkeurend assurance-rapport een toelichting geven. Hiervoor is het tekstveld ‘Toelichting’ onder de conclusie beschikbaar gesteld.

Certificeer de jaarcijfers en het assurance-rapport door een klik op de knop ‘Certificeren’.

Klik op de knop ‘Certificeren’ en bevestig de online certificering via de pop-up.



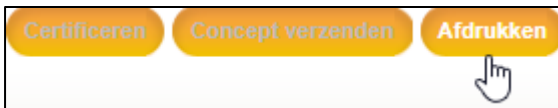
Figuur 7 Definitief certificeren



Figuur 8 Definitief certificeren

Print het online jaarformulier met assurance-rapport en hashtotaal uit en verzend een ondertekend exemplaar per e-mail naar nom@nommedia.nl.

Na de online certificering van een titel verschijnt er in het titeloverzicht een hashtotaal. Open opnieuw het jaarformulier van de titel en print deze uit mbv de knop 'Afdrukken' onder het assurance-rapport. Onderteken het jaarformulier en bevestig een firmastempel. Dit jaarformulier met assurance-rapport kunt u vervolgens per e-mail sturen naar nom@nommedia.nl.



Figuur 9 Jaarformulier en assurance-rapport afdrukken

Situatie 2 Een NIET “Goedkeurend assurance-rapport”:

Wanneer u aan de hand van de NOM Definities en het Accountantsprotocol vaststelt dat u geen goedkeurend assurance-rapport kunt afgeven kunt u de keuze maken uit twee opties:

1. U of de uitgever neemt contact op met NOM (Tel: 020-8204434, e.swart@nommedia.nl) om het jaarrecord met oplagecijfers van de betreffende titel voor de uitgever open te stellen voor mutaties waarna een nieuw formeel verzoek tot certificering gedaan kan worden. Het online certificeringsproces begint hiermee opnieuw (Zie pagina 2).
2. U besluit na overleg met de uitgever een niet goedkeurend Assurance-rapport af te geven, U selecteert “Assurance-rapport met beperking”, “Assurance-rapport met onthouding van een conclusie” of “Afkeurend assurance-rapport”. Volg in dit geval onderstaande stappen.

Concept niet goedkeurend Assurance-rapport

Selecteer één van de drie mogelijkheden van een niet goedkeurend assurance-rapport, er wordt vervolgens een concept van het geselecteerde assurance-rapport weergegeven.



Controleer de oplagecijfers en selecteer vervolgens een assurance-rapport:

- Goedkeurend assurance-rapport
- Assurance-rapport met beperking
- Assurance-rapport met onthouding van een conclusie
- Afkeurend assurance-rapport

Figuur 10 Niet goedkeurend assurance-rapport

Invullen concept NIET goedkeurend assurance-rapport.

Vul in de modeltekst in het toelichtingveld de vereiste toelichting in. Dit NIET goedkeurend assurance-rapport wordt met toelichting per e-mail aan de uitgever voorgelegd.

Concept assurance-rapport verzenden

U dient de concepttekst eerst voor akkoord naar de uitgever te verzenden met de knop “Concept verzenden”. Bij het verzenden van het concept assurance-rapport ontvangt de uitgever een e-mail met de toelichting op het concept-rapport. In de e-mail wordt de uitgever verzocht op www.nommedia.nl op dit concept te reageren.



Certificeren Concept verzenden Afdrukken

Figuur 11 Concept verzenden

Uitgever heeft vervolgens twee opties:

A. Uitgever accordeert het concept assurance-rapport bij de oplagecijfers

Indien de uitgever op nommedia.nl het concept met uw bevindingen accordeert krijgt u hiervan per e-mail een bevestiging. U wordt vervolgens verzocht op de website het concept assurancerapport om te zetten naar een definitieve (NIET goedkeurend) assurance-rapport en deze te certificeren. Zie hiervoor onder in het online jaarformulier van de titel de knop

‘Certificeren’. Jaarcijfers met een NIET goedkeurend Assurance-rapport kunnen door NOM niet afgehandeld worden. De uitgever zal contact opnemen met NOM.

B. Uitgever gaat NIET akkoord met het concept assurance-rapport

Indien de uitgever op nommedia.nl NIET akkoord gaat met het concept assurance-rapport, krijgt de uitgever rechten om de oplagecijfers te muteren. De uitgever kan vervolgens de aangepaste jaarcijfers en een nieuw formeel verzoek tot online certificeren naar u verzenden (zie pagina 2).

Contactgegevens NOM

Indien u vragen en/of opmerkingen heeft kunt u contact opnemen met:

NOM (Nationaal Onderzoek Multimedia)

Contactpersoon: Erik Bijlsma

Tel: 020-8204434

E-mail: e.bijlsma@nommedia.nl